



COMUNE DI VIMODRONE

Città metropolitana di Milano

Palazzo Comunale **Via C. Battisti, 56** – C.A.P. **20055 – Vimodrone**
Telefono **02250771** – Fax **022500316**
Pec **comune.vimodrone@pec.regione.lombardia.it**
E-mail Istituzionale **protocollo@comune.vimodrone.milano.it**
Codice identificativo univoco fatturazione: **A6D3WO**
Codice Fiscale **07430220157** – Partita Iva **00858950967**

CUC - CENTRALE UNICA DI COMMITENZA

Determina n. 753

**DETERMINAZIONE DELL'UNITA' ORGANIZZATIVA
CUC - CENTRALE UNICA DI COMMITENZA**

Assunta nel giorno 17/10/2025

OGGETTO: COSTITUZIONE E NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DI GARA NELL'AMBITO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI PRE-POST SCUOLA E POST NIDI DELEGATA DALL' AZIENDA SPECIALE PER LA PERSONA E LA FAMIGLIA DEL COMUNE DI PIOLTELLO

IL RESPONSABILE DEL CUC - CENTRALE UNICA DI COMMITENZA

PREMESSO CHE:

- l'Azienda speciale servizi alla persona e alla famiglia "Futura" (di seguito per brevità anche Azienda futura) avendo necessità di procedere con urgenza all'acquisizione dei servizi di pre e post scuola – sostituzione educativa e post nido, atteso che l'attuale contratto è in scadenza, con determinazione registro generale n. 44/2025 ha approvato gli elaborati progettuali ed ha assunto la determinazione a contrarre, decidendo di porre in essere una procedura negoziata senza bando di cui all'articolo 50 comma 1 lettera e) del D.lgs. n. 36/2023 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo il miglior rapporto qualità – prezzo ;
- l'Azienda Futura, ai sensi dell'articolo 62 comma 6 lettera c) del D.lgs. n. 36/2023 può procedere all'affidamento dell'appalto di che trattasi, essendo la stessa di importo inferiore alla soglia europea di cui ai commi 1 lettera d) dell'articolo 14 del codice (essendo il valore complessivo dell'appalto infatti inferiore ad euro 750.000,00) mediante l'utilizzo dello strumento telematico di negoziazione messo a disposizione dalla Regione Lombardia denominato piattaforma Sintel. Tuttavia l'Azienda Futura ha disposto, per alcuni segmenti della procedura di affidamento e segnatamente per la fase di affidamento (compresa l'indagine di mercato) dalla pubblicazione degli atti e fino alla proposta di aggiudicazione, di servirsi dell'attività dell'Ufficio comune operante come centrale unica di committenza (di seguito nel prosieguo del presente atto anche Ufficio comune CUC o CUC) costituito tra i

Determina N.753/2025

Comuni di Vimodrone, Cassina de Pecchi , Rodano Pioltello e Cambiagio . costituito a seguito di accordo consortile nella forma della convenzione prevista dall'articolo 30 del D.lgs. n. 267/2000, approvata da ultimo a seguito di revisione, dai rispettivi Consigli Comunali (con deliberazione C.C. n. 47 del 29/10/2024 adottata dal Comune di Vimodrone, deliberazione C.C. n. 85 del 27/11/2024 adottata dal Comune di Cassina de' Pecchi, deliberazione C.C. n. 40 del 04/11/2024 adottata dal Comune di Rodano, deliberazione C.C. n. 78 del 12/11/2024 adottata dal Comune di Pioltello, deliberazione C.C. n. 35 del 19/11/2024 adottata dal Comune di Cambiagio) per lo svolgimento in forma associata delle procedure di acquisizione di beni, servizi e lavori in linea con quanto previsto dall'allora vigente articolo 37 del D.lgs. n. 50/2016 e qualificato ai sensi degli artt. 62 e 63 del D.lgs. n. 36/2023 e con sede presso il Comune di Vimodrone. In particolare con gli atti sopra citati si è disciplinata l'istituzione di un ufficio comune come struttura organizzativa operante quale centrale unica di committenza con sede presso il Comune di Vimodrone, che ha la funzione di stazione appaltante, in nome e per conto dei Comuni associati, per tutte le procedure che, in base alla citata convenzione, i medesimi Comuni associati demandano alla stessa, e si è disciplinata la suddivisione delle competenze, in capo ai Comuni associati ed in capo all'ufficio Comune operante come CUC a seconda che il Comune associato sia o meno qualificato per la procedura da gestire;

- l'ufficio comune operante come CUC sopra indicato è qualificato con un livello di qualificazione SF1 e per il partenariato pubblico – privato. L'Azienda con nota del 03/04/2025 ha chiesto di poter entrare a far parte dell'Ufficio comune operante come CUC e nell'assemblea dei Sindaci dei Comuni associati tenutasi in data 14/04/2025 è stato espresso parere favorevole ed è stato assentito che nel periodo pendente, in attesa della formalizzazione dell'entrata dell'Azienda e della adesione alla convenzione, si sarebbe potuta servire della funzionalità dell'ufficio comune operante come CUC alle stesse condizioni dei Comuni associati. Nel caso di specie, visto l'importo del contratto da acquisire , l'Azienda Futura in nome e per conto del quale la procedura è posta in essere potrebbe gestire integralmente la procedura di che trattasi utilizzando la piattaforma sintel, come sopra indicato, e quindi l'Ufficio comune operante come CUC provvederà a gestire la fase di indagine di mercato nonché ad approvare gli atti di gara e a gestire la procedura di gara fino alla proposta di aggiudicazione, che sarà poi trasmessa al Comune associato che provvederà ad assumere l'aggiudicazione;

Dato atto come:

- sulla base degli elaborati progettuali approvati dal Comune con la determinazione sopra indicata, con determinazione registro generale n. 579 del 04/08/2025 ai sensi e per gli effetti dell'articolo 17 del D.lgs. n. 36/2023 si è proceduto ad indire la procedura di gara negoziata ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lettera e) del D.lgs. n. 36/2023 aperta a tutti gli operatori in possesso dei requisiti che chiedano di partecipare, e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del rapporto qualità prezzo, dando avvio alla prima fase relativa all' indagine di mercato per l'individuazione degli operatori da invitare alla successiva procedura negoziata, ed approvando l'avviso di indagine e il relativo fac-simile di dichiarazione;
- con successiva determinazione R.G. 680 del 22/09/2025 sono stati approvati gli atti di gara e si è proceduto alla pubblicazione della procedura negoziata sulla piattaforma Sintel id. n. 207521753 avente scadenza al 10/10/2025;
- il Responsabile unico di progetto (Rup) è la d.ssa Rossella Monti Direttore dell'azienda mentre il Responsabile unico di progetto (Rup) della fase di affidamento gestita dalla CUC ai sensi del comma 9 dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è la dott.ssa Chiara Gregorini;

PRESO ATTO COME:

- avendo stabilito quale criterio di scelta l'offerta economicamente più vantaggiosa valutata in base ai criteri stabili nella lettera di invito e relativi allegati ai sensi dell'articolo 108 comma 2 del D.lgs. n. 36/2023, è necessario che la valutazione delle offerte sia demandata ad una Commissione giudicatrice, da nominare e costituire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'articolo 93 del D.lgs. 36/2023, mentre la valutazione della documentazione amministrativa è stata espletata da un Seggio di gara, composto dalla Autorità di gara nominata con la predetta determinazione RG n. 579/2025 e da due Responsabili di procedimento. Il Rup d.ssa Monti curerà la valutazione della anomalia/congruità delle offerte, coadiuvato se del caso, dalla Commissione Giudicatrice;
- in base alla citata convenzione istitutiva della Centrale Unica di Committenza la competenza a nominare la Commissione giudicatrice è in capo all'ufficio Comune operante come CUC d'intesa con il Comune associato che proporrà i nominativi dei soggetti che faranno parte della commissione.

VISTO che l'articolo 93, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 prevede che *“Ai fini della selezione della migliore offerta nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, è nominata una commissione giudicatrice (...)”*.

RILEVATO COME il termine per la scadenza delle offerte, stabilito nella data del 10/10/2025 alle ore 12.00, è scaduto ed entro tale termine risulta presentata a sistema Sintel n. 2 offerte pervenute e che pertanto si può procedere alla nomina dei Commissari e alla costituzione della Commissione Giudicatrice così come prevede il comma 1 della norma sopra richiamata.

CONSIDERATO CHE la Commissione è composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto (articolo 93, comma 2, del D.lgs. n. 36/2023) e che *“la commissione è presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante o delle amministrazioni beneficiarie dell'intervento, in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze.*

VISTA la convenzione sopra citata istitutiva e disciplinante l'Ufficio comune operante come CUC e l'atto che disciplina i “criteri generali per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 31/05/2017 e modificato con delibera di Giunta Comunale n. 154 del 29/10/2018 dal Comune di Vimodrone, valevole anche per le gare gestite dall'Ufficio comune operante come CUC.

ACCERTATO COME:

- il Comune in nome e per conto la procedura di gara è attivata ha indicato quali soggetti idonei a far parte della Commissione giudicatrice, i seguenti soggetti, ritenendo gli stessi in possesso delle competenze necessarie per ricoprire detto ruolo e ritenendo che per gli stessi non sussistano i motivi di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 16 del D.lgs. 36/2023 e non si trovino con riferimento all'assetto di interessi determinato con la procedura di che trattasi in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza:
 - D.ssa Rossella Monti Direttrice dell'Azienda speciale servizi alla Persona e alla Famiglia Futura in qualità di Presidente;
 - D.ssa Monica Tresoldi Responsabile dell'area prima infanzia dell'Azienda speciale servizi alla Persona e alla Famiglia Futura in qualità di Presidente;
 - D.ssa Ada Genuardi Responsabile del Settore Servizi alla Persona del comune di Rodano ente associato CUC;

- ai sensi dell'articolo 2 comma 2 dei "Criteri generali per la nomina dei componenti delle Commissioni Giudicatrici nelle more dell'entrata in vigore dell'albo sui componenti delle Commissioni Giudicatrici" approvato con delibera 91 del 31/05/2017 e successivamente modificato ed integrato con atto G.C. n. 154 del 29/10/2018, i componenti sono selezionati tra il personale dei Comuni associati ed associandi alla CUC e pertanto non si necessita della corresponsione di emolumenti essendo le attività comprese nell'ambito della convenzione CUC;
- in linea con quanto previsto dall'articolo 3 dei Criteri generali di cui al punto precedente, i soggetti sopra indicati non hanno raggiunto, come da autocertificazione resa agli atti, nell'anno il limite massimo di 4 analoghi incarichi per l'Ufficio comune operante come CUC che nell'ambito della procedura di che trattasi svolge il ruolo di stazione appaltante;

VALUTATO COME sulla base dell'esperienza professionale i soggetti sopra elencati sono in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali per essere nominati all'interno della Commissione Giudicatrice per l'appalto di che trattasi ai sensi dell'articolo 3 dell'articolo 93 del D.lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO ALTRESI' COME sulla base delle dichiarazioni rese dai soggetti di cui sopra agli atti e per quanto consta, per la nomina a componente della Commissione Giudicatrice dei soggetti sopra elencati:

- vi è l'insussistenza delle cause ostative di cui all'articolo 7 del regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 e dell'articolo 35-bis del decreto legislativo n. 165 del 2001 per la nomina a componente della Commissione Giudicatrice dei soggetti sopra indicati;
- non si trovano con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- agiscono nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici e del Comune di Vimodrone sede dell'Ufficio comune operante come CUC, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti d'appalto, con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente e di non essere nelle condizioni ostative di cui all'articolo 93;
- non si trovano nelle condizioni ostative alla nomina all'interno della Commissione Giudicatrice previste dall'articolo 93 comma 5 del D.lgs. n. 36/2023.

RICHIAMATI i seguenti atti:

- La Delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 26.09.2024 di approvazione del documento unico di programmazione (DUP) periodo 2025-2027 (art. 170, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000);
- La Delibera di Consiglio Comunale n. 60 del 20.12.2024 di approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione (DUP) periodo 2025- 2027 (art. 170, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000)";
- La Delibera di Consiglio Comunale n. 64 del 20.12.2024 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025-2027 (art. 151 del D.lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D.lgs. n. 118/2011);
- La delibera di Giunta Comunale n. 8 del 15.01.2025 di approvazione del piano esecutivo di gestione 2025-2027 (art. 169 del D.lgs. n. 267/2000)".

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità ed il vigente Regolamento di Organizzazione.

DATO ATTO altresì come:

- ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. n. 16 del D.lgs. n. 36/2023, non sussiste alcun conflitto di interesse, nemmeno potenziale, nei confronti del Responsabile del procedimento né del Responsabile del Settore;
- si è effettuato l'accertamento, ai fini del controllo preventivo di regolarità tecnico-amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, della regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, alla legittimità ed alla correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;

RICHIAMATO il decreto sindacale n. 2 del 31.01.2025 con il quale si è provveduto a nominare la Responsabile del Settore Affari legali, Contratti ed Innovazione

DETERMINA

1. Di costituire e nominare la Commissione giudicatrice nell'ambito della procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di pre e dopo scuola, sostituzione educativi post nidi delegata alla CUC per conto dell'Azienda speciale servizi alla persona e alla famiglia Futura, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa così costituita:

- D.ssa Rossella Monti Direttrice dell'Azienda speciale servizi alla Persona e alla Famiglia Futura in qualità di Presidente;
- D.ssa Monica Tresoldi Responsabile dell'area prima infanzia dell'Azienda speciale servizi alla Persona e alla Famiglia Futura in qualità di Commissario ;
- D.ssa Ada Genuardi Responsabile del Settore Servizi alla Persona del comune di Rodano ente associato CUC in qualità di Commissario;

Viene altresì nominata la sig.ra Daniela Stabile dipendente dell'Ufficio Comune operante come CUC presso il Comune di Vimodrone in qualità di segretario verbalizzante.

2. Di disporre che la nominata Commissione dovrà svolgere ogni attività relativa alla valutazione delle offerte per la procedura in oggetto da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità /prezzo, ivi compresa quella di, eventualmente, su richiesta del Rup indicato negli atti, supportare quest'ultimo nella fase di anomalia dell'offerta, proponendo alla Stazione Appaltante l'eventuale esclusione dell'operatore economico e comunicando alla medesima l'esito della valutazione operata.
3. Di disporre che la Commissione, nell'esercizio delle proprie funzioni e nello svolgimento dei compiti assegnatigli, è tenuta al rispetto del principio di continuità e concentrazione delle operazioni di valutazione, corollario del più generale principio di buon andamento dell'operato dell'amministrazione di cui all'articolo 97 della Costituzione nonché dovrà svolgere tutte le attività che le sono affidate dalla documentazione di gara, impegnandosi ad osservare, nell'esercizio delle proprie funzioni e nello svolgimento dei compiti assegnatigli, la pianificazione stabilita per l'iniziativa in oggetto, nell'ottica di rispettare l'efficienza decisionale rispetto alla fase di affidamento.
4. Di dare atto che con la presente determinazione, i membri della Commissione e il Segretario di gara sono autorizzati a trattare i dati relativi a condanne penali e a reati di cui all'articolo 10 del regolamento UE (cd giudiziari) e, altresì, ove l'oggetto della gara lo preveda, i dati appartenenti a particolare categorie di cui all'articolo 9 del regolamento UE, limitatamente alle attività relative alla gara in oggetto; sono, pertanto, autorizzati a compiere le operazioni di trattamento dei predetti

dati nei limiti necessari all'espletamento delle funzioni operative loro attribuite e si impegnano ad agire nel rispetto delle procedure e delle istruzioni impartite dal Titolare del trattamento nonché secondo le prescrizioni del Regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale vigente.

5. Di disporre che il Presidente e ciascun Commissario si impegnino a dare evidenza al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Vimodrone ove ha sede l'Ufficio comune operante come centrale unica di committenza e, se del caso, in ossequio alle disposizioni di legge, all'autorità giudiziaria, di eventuali forme di condizionamento, pressioni-ivi incluse pressioni per la divulgazione delle informazioni riservate gestite nell'ambito delle attività stesse – favoritismi , comportamenti collusivi, nonché di ogni altro eventuale comportamento che dovesse essere ritenuto potenzialmente non conforme alla normativa vigente, alle procedure ed ai regolamenti interni del Comune di Vimodrone, nonché alle disposizioni e ai principi stabiliti nel codice di comportamento di comportamento dei dipendenti pubblici, dei dipendenti del Comune di Vimodrone e del Comune/i in nome e per conto del quale/i è attivata la procedura oggetto di valutazione. nonché del piano anticorruzione del Comune di Vimodrone, di cui venga a conoscenza nello svolgimento del proprio ruolo all'interno della Commissione.
6. Di trasmettere all'ufficio Segreteria del Comune di Vimodrone per quanto di competenza.
7. Di pubblicare il presente atto, unitamente ai curricula dei commissari sul profilo della stazione appaltante nella sezione trasparenza sezione CUC.

Responsabile
GREGORINI CHIARA

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005